



COMUNE DI SANT'OMERO

Provincia di Teramo

AREA TECNICA

COPIA

Determinazione 11 Del 27-01-2018	REGISTRO GEN. DETERMINE: N.21 Data registrazione 27-01-2018
OGGETTO	ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI COMUNALI TRAMITE ODA SU MEPA

L'anno **duemiladiciotto**, addì **ventisette** del mese di **gennaio**,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto l'art. 107 del D.to L.vo n. 267 del 18.08.2000;
- Visto altresì, il successivo art. 183 comma d) del citato D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente "Regolamento di contabilità";

VISTO il Decreto Sindacale n. prot. 7727 del 21/09/2017 con il quale è stato conferito l'incarico al Responsabile dell'Area tecnica Ing. Sandro Marcellini, ad emettere le determinazioni di spesa ed in generale ad assumere gli atti necessari di gestione relativi ai Servizi di propria competenza;

PREMESSO che è necessario provvedere all'acquisto di un congruo quantitativo di materiale di cancelleria per l'ordinario funzionamento degli uffici comunali;

RICHIAMATO il D.Lgs del 7.5.2012 n. 52, art. 7, comma 2 (C:D: Spending Review) convertito con modificazioni dalla L. del 6 luglio 2012, n. 94 che stabilisce che le amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

RICHIAMATA la Legge 7 agosto 2012 n. 135 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini;

RICHIAMATO il D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163", che all'art. 328 prevede che la stazione appaltante può

stabilire di procedere all'acquisto di beni e servizi attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione realizzato dal Ministero dell'economia e delle finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi di CONSIP S.p.A.;

EVIDENZIATO che l'importo risulta inferiore a 40.000,00 euro e che pertanto è possibile procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

RITENUTO pertanto di poter procedere all'acquisizione del bene richiesto mediante un ordine diretto di acquisto (Oda) all'interno del MEPA;

ESAMINATE le offerte economiche e le condizioni di vendita presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip, si è ritenuto vantaggioso affidare l'acquisto del materiale di cancelleria alla Ditta MYO S.P.A., con sede in Via Santarcangiolese 6, Poggio Torriana (RN), P.I. 03222970406;

PRESO ATTO che da un attento esame dei prodotti offerti sulla piattaforma MEPA dai vari fornitori abilitati è stata individuata la Ditta MYO S.P.A., con sede in Via Santarcangiolese 6, Poggio Torriana (RN), P.I. 03222970406, che presenta prodotti con le caratteristiche idonee alle esigenze di questi uffici:

Ditta MYO S.P.A. -Via Santarcangiolese n. 6, Poggio Torriana Prot. N. 73 del 05/01/2018			
Prodotto	Prezzo unitario (€)	Quantità	Totale (IVA esclusa)
Nastro adesivo trasp. Mm 19X33	1,05	10 pezzi	€10,50
Carta fotoc. A4 gr. 80 Q-Connect f. 500	2,19	200 risme	€438,00
Quick notes cubo Q- Connect 75X75 pastel	1,97	5 pezzi	€9,85
Registro fatture ff22 31X24,5	2,16	3 pezzi	€6,48
			Tot. €464,83

ACQUISITO il codice **CIG ZEA21992EA**;

VISTO, in particolare, il Documento Unico di regolarità Contributiva acquisito mediante accesso al sistema DURC Online messo a disposizione da INPS e INAIL, con prot. N9188732 e scadenza il 15/02/2018;

CONSIDERATO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 dell'11/05/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anno 2017, nonché il bilancio pluriennale 2017/2019;

VISTI:

- Il Regolamento comunale di contabilità;
- il D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si richiamano e confermano;

1. **DI PROCEDERE** all'acquisto, tramite Oda su Mepa n. 4088772, dalla ditta MYO S.P.A., con sede in Via Santarcangiolese 6, Poggio Torriana (RN), P.I. 03222970406 del seguente materiale di cancelleria per il regolare funzionamento degli uffici comunali:

Ditta MYO S.P.A. -Via Santarcangiolese n. 6, Poggio Torriana Prot. N. 73 del 05/01/2018			
Prodotto	Prezzo unitario (€)	Quantità	Totale (IVA esclusa)
Nastro adesivo trasp. Mm 19X33	1,05	10 pezzi	€10,50
Carta fotoc. A4 gr. 80 Q-Connect f. 500	2,19	200 risme	€438,00
Quick notes cubo Q- Connect 75X75 pastel	1,97	5 pezzi	€9,85
Registro fatture ff22 31X24,5	2,16	3 pezzi	€6,48
			Tot. €464,83

2. **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di **euro 567,09** (IVA 22% inclusa) al capitolo 1238 r.p. del bilancio di previsione 2018;
3. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria per i conseguenti adempimenti contabili.

Il Responsabile del Procedimento
F.to

Il Responsabile del Servizio
F.to Sandro Marcellini

Visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 151, comma 44° del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, relativamente ai provvedimenti dei responsabili che comportano impegni di spesa

Lì, 27-01-2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. GIUSEPPE FOSCHI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto N. 11 del 27-01-2018 (R.gen. 21) viene pubblicato all'Albo on-line del Comune in data e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi del decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000

Lì,

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa MARIA GRAZIA SCARPONE

La presente copia è conforme all'originale esistente presso questo ufficio
Sant' Omero

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa MARIA GRAZIA SCARPONE